



Subsidiereglement Socio-culturele verenigingen Gemeentebestuur Wachtebeke

HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Binnen de perken van het voorziene krediet in het meerjarenplan kan een jaarlijkse subsidie worden toegekend aan plaatselijke verenigingen die zich geheel of gedeeltelijk toeleggen op culturele of sociaal-culturele activiteiten.

Dit reglement is van toepassing op de toekenning van die subsidies aan plaatselijke verenigingen voor sociaal-cultureel werk, die meer bepaald een culturele activiteit ontwikkelen op één van de volgende gebieden:

- sociaal-cultureel vormings- en ontwikkelingswerk
- amateuristische kunstbeoefening
- amateuristische wetenschapsbeoefening
- culturele vrijetijdsbesteding
- ontsluiten van erfgoed

Enkel plaatselijke verenigingen die een werking ontwikkelen ten bate van de Wachtebeekse bevolking kunnen gesubsidieerd worden.

Vooraleer tot subsidiëring over te gaan, moet de vereniging erkend zijn.

De erkende verenigingen kunnen 1 bestuurslid afvaardigen naar de adviesraad cultuur (effectief of vervangend). Zij kunnen subsidies aanvragen indien zij voldoen aan de gestelde voorwaarden.

Artikel 2

Onder subsidie wordt verstaan de jaarlijkse geldelijke tegemoetkoming door het gemeentebestuur aan de betrokken erkende verenigingen.

Artikel 3

Het toekennen van die subsidies gebeurt met de bedoeling de werking van verenigingen te ondersteunen en te stimuleren. Voor deze toekenning wordt naast de basiswerking, vooral actieve werking, doelmatigheid en cultuurspreiding belangrijk geacht.

HOOFDSTUK II ERKENNINGSVOORWAARDEN

Artikel 4

Komen niet in aanmerking voor erkenning tot subsidiëring:

- nationale of regionale verenigingen, enkel de plaatselijke afdeling komt in aanmerking.
- verenigingen die commerciële doelstellingen nastreven.
- verenigingen die via andere kanalen of besluiten een subsidie ontvangen van de gemeente voor hun werking, met uitzondering van projecttoelage voor eenmalige culturele manifestaties en subsidies voor jubilerende verenigingen.
- onderafdelingen van erkende Wachtebeekse verenigingen.
- politieke partijen, buurtcomités, mutualiteiten, vakbonden, koepelorganisaties en beroepsverenigingen.

Artikel 5

Om als socio-culturele vereniging voor erkenning tot subsidiëring in aanmerking te komen, moet de vereniging aan volgende criteria voldoen:

1. de vereniging bestaat uit minstens 3 leden en moet een 'open' karakter hebben. Dit wil zeggen dat de vereniging activiteiten organiseert die openstaan voor de Wachtebeekse bevolking en die ook kenbaar maakt aan de Wachtebeekse bevolking.
2. minstens 50% van de leden is woonachtig in Wachtebeke, zo niet vinden minstens 50% van hun activiteiten plaats in Wachtebeke en zijn deze activiteiten ten bate van de Wachtebeekse bevolking.
3. de vereniging kan minstens één jaar werking aantonen.
4. de vereniging stelt haar statuten of huishoudelijk reglement ter beschikking. Indien de vereniging niet over deze documenten beschikt, wordt een omstandige omschrijving gegeven van de doelstellingen van de vereniging en de beoogde doelgroep.
5. het werkingsverslag van het afgelopen werkjaar dient volgens de opgegeven modaliteiten ingediend te worden (o.a. volledig en correct ingevuld, tijdig ingediend)

Bij onduidelijkheden over het al dan niet in aanmerking komen voor erkenning tot subsidiëring beslist college van burgemeester en schepenen, na advies aan het AdviesOrgaan voor Cultuur (cultuurraad) te hebben gevraagd.

HOOFDSTUK III AANVRAAG VOOR SUBSIDIES

Artikel 6

Om voor een subsidie in aanmerking te komen moet de vereniging jaarlijks samen met het werkingsverslag een aanvraag indienen bij het gemeentebestuur, op de daarvoor bestemde formulieren en binnen de vooropgestelde termijn. Het werkingsverslag betreft de periode januari tot en met december van het subsidiëringjaar, en dient samen met de aanvraag tot subsidie ingediend vóór 30 maart van het daar op volgende jaar.

Artikel 7

Voor elke activiteit (zoals opgesomd in artikel 15, met uitzondering van repetities en oefenstunden), die voor subsidiëring in aanmerking komt, moeten de nodige bewijsstukken beschikbaar zijn. Deze bewijsstukken kunnen zijn: een affiche, folder, aankondiging van de activiteit in een blaadje, foto's van de activiteit enz. Wanneer een activiteit begeleid wordt door externen, moeten de naam van de spreker/begeleider en zijn hoedanigheid vermeld worden.

Artikel 8

De aanvraag tot subsidiëring moet ondertekend zijn door 2 bestuursleden die namens de vereniging bevoegd zijn.

Artikel 9

Aan de door het college van burgemeester en schepenen aangeduide ambtenaren moeten op vraag binnen de 8 werkdagen alle bewijsstukken, zoals omschreven in artikel 7, worden voorgelegd en alle inlichtingen worden verstrekt die zij noodzakelijk achten voor het vervullen van hun opdracht. Dit houdt eveneens in dat deze ambtenaren op elk moment het ingevulde werkingsverslag mogen controleren.

Artikel 10

De subsidieaanvragen die niet voldoen aan de voorwaarden die in de vorige artikels vermeld staan, zullen niet behandeld worden en die verenigingen zullen voor het betrokken werkingsjaar geen subsidies ontvangen in toepassing van dit reglement. Een aanvraag is pas geldig ingediend bij aflevering van een ontvangstbevestiging. De datum van de ontvangstbevestiging is bepalend.

Artikel 11

Een vereniging kan voor eenzelfde culturele activiteit slechts eenmaal een subsidie van het gemeentebestuur ontvangen. Een opsplitsing van een vereniging (naar leeftijd, geslacht, soort activiteit, enzovoort) voor subsidiëring wordt niet aanvaard. Enkel de oorspronkelijk erkende organisatie is gemachtigd subsidies aan te vragen. Wanneer 2 of meerdere verenigingen gezamenlijk een activiteit opzetten kan iedere vereniging de activiteit in zijn aanvraag tot subsidies opnemen.

HOOFDSTUK IV BEREKENING VAN DE SUBSIDIES

Artikel 12

De subsidie voor de socio-culturele verenigingen bestaat uit 2 onderdelen:

- een basissubsidie
- een werkingssubsidie

De basissubsidie voor elke vereniging bedraagt € 50,00.

Het resterend bedrag, zijnde het totaal voorziene krediet in het meerjarenplan verminderd met de toegekende basissubsidie, geeft de beschikbare werkingssubsidies.

Artikel 13

Erkende verenigingen verkrijgen een basissubsidie van € 50,00 indien zij aan de hoger voorziene criteria voldoen. Dit bedrag is voor elke vereniging hetzelfde.

Artikel 14

De werkingssubsidies worden onder de verenigingen verdeeld op basis van het aantal toegekende punten uit artikel 15. De waarde van één punt wordt vastgesteld door het resterend bedrag (dit is na de toekenning van de basissubsidies) te delen door het aantal punten toegekend aan alle erkende verenigingen volgens artikel 15. Het aantal door de vereniging behaalde punten, vermenigvuldigd met de waarde van één punt, bepaalt de werkingssubsidie van de vereniging.

Artikel 15

Het toekennen van de punten in functie van de werkingssubsidie gebeurt als volgt:

- Lid zijn van cultuurraad en bijwonen van de algemene vergaderingen
 - Lid zijn en de vergaderingen bijgewoond: 4 punten
- Aantal aangesloten leden
 - Per schijf van 50 leden: 4 punten
- Verenigingen die geen ledenwerking hebben, dienen een lijst in van het aantal personen die zij gedurende het werkingsjaar bereikt hebben.
 - Per schijf van 50 bereikte personen met een maximum van 300 bereikte personen per jaar: 4 punten
- Bestuursvergaderingen met minimum 5 aanwezigen en maximum 5 vergaderingen per werkjaar
 - Per gehouden vergadering: 2 punten
- Publicatie van een tijdschrift of een ledenblad of een elektronisch equivalent met minstens 3 uitgaven per werkjaar: 8 punten
- Per activiteit voor cultuurspreiding zoals podiumoptreden, tentoonstelling (per tentoonstellingsdag; een tentoonstelling voor eigen leden komt niet in aanmerking), projectie, voordracht, educatieve reis, e.d., met een maximum van 10 activiteiten per jaar:
 - Enkel voor eigen leden, tot en met 100 deelnemers 4 punten
 - Enkel voor eigen leden, vanaf 100 deelnemers 8 punten
 - Voor grote publiek, tot en met 100 deelnemers 8 punten
 - Voor grote publiek, van 101 tot en met 300 deelnemers 12 punten
 - Voor grote publiek, vanaf 301 deelnemers 20 punten
- Deelname aan één of meerdere activiteiten georganiseerd door het gemeentebestuur, feestcomité, cultuurraad of bibliotheek (bv. nieuwjaarsreceptie, Safarkensmarkt, jaarmarkt, ...): 20 punten
- Activiteiten met een herhalend karakter, aangeboden in een cyclus, met een maximum van 10 identieke activiteiten per werkjaar, en maximum 3 verschillende activiteiten:
 - Per activiteit 3 punten
- Vorming: deelname van leden aan kadervorming buiten de eigen vereniging, ingericht door erkende vormingsinstellingen, met een maximum van 2 personen

voor eenzelfde vorming, en een maximum van 2 kadervormingen per bestuurslid per werkjaar:

- Per persoon, per vorming minder dan 4 uur 2 punten
 - Per persoon, per vorming van meer dan 4 uur 4 punten
- Repetities en oefenstunden, met minimum 5 deelnemers, met een maximum van 50 per werkjaar:
- Per repetitie of oefenstonde 2 punten
- Website van de plaatselijke afdeling gelinkt aan de website van de gemeente: 10 punten

De beslissing over het al dan niet voldoen aan de vermelde voorwaarden behoort tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen op advies van de betrokken administratie.

Artikel 16

Indien blijkt dat onjuiste gegevens worden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet worden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen geen subsidie toe te kennen, of de reeds uitbetaalde subsidie geheel of gedeeltelijk van de vereniging terug te vorderen, of deze van verdere subsidiëring uit te sluiten.

Goedgekeurd in zitting van 28 oktober 2021.

Namens de gemeenteraad.